

Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el trabajo E.S.E. COMUNA 2024																					
ESTRUCTURACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO																					
ÍTEM	DIRECTIVO/ OBJETIVO	ACTIVIDAD	AÑO 2024												RESPONSABLE	RECURSOS	REGISTROS				
			ENERO	FEB	MARZO	ABRIL	MAYO	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC							
3		Actualizar plano de identificación de peligros y estimación de riesgo y establecimiento de controles para los diferentes sectores de W.E.S.E.																LIDER SST ARL	Tecnológicos: Computador, impresora, papel. Humanos: Técnico y profesional	Matriz	
4		Análisis y seguimiento a las inspecciones - Indicador																	Miembros del COPASST Gerente	Tecnológicos: Computador, impresora, papel. Humanos: Técnico y profesional	Ficha de inspección
5		Seguimiento a los planes de mantenimiento preventivo y correctivo																	Gerente Líder de Calidad	Curso electrónico	Curso electrónico con los solicitudes al área encargada
Actividades ejecutadas / Actividades programadas			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
% de cumplimiento de las actividades de identificación de peligros, control de riesgos y establecimiento de controles - Año 2024			#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!			
PROGRAMA DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SEGURIDAD LOCATIVOS																					
ÍTEM	DIRECTIVO/ OBJETIVO	ACTIVIDAD	AÑO 2024												RESPONSABLE	RECURSOS	REGISTROS				
			ENERO	FEB	MARZO	ABRIL	MAYO	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC							
1	Establecimiento de controles y gestión de riesgos prioritarios en la identificación de peligros y riesgos. Reducción de la accidentalidad.	Inspección de seguridad a instalaciones / Campañas de prevención de caídas a nivel - Demarcaciones, señalizaciones en piso																Lider de SST	Curso electrónico Computador		
2		Campaña para personal de SERVICIO GENERAL, para la inspección de instalaciones de piso terminado.																Presidente del COPASST Apoyo ARL	Planchillo, lapicero, cámara		
3		Solicitar a ARL Pruebas señalizaciones (de prevención de caídas)																COPASST	Curso electrónico		
Actividades ejecutadas / Actividades programadas			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
% de cumplimiento de las actividades de Gestión del Riesgo LOCATIVO - Año 2024			#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!			
PROGRAMA DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SEGURIDAD: PUBLICOS- TRANSITO																					
ÍTEM	DIRECTIVO/ OBJETIVO	ACTIVIDAD	AÑO 2024												RESPONSABLE	RECURSOS	REGISTROS				
			ENERO	FEB	MARZO	ABRIL	MAYO	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC							
1	Establecimiento de controles y gestión de riesgos prioritarios en la identificación de peligros y riesgos. Reducción de la accidentalidad.	Refuerzo al estándar de seguridad vial para conductores																ARL	PC Internet Documento Recursos Humanos	Listado de asistencia Acta de reunión	
3		Realizar examen teórico práctico de Seguridad vial para conductores. - Observación de comportamiento.																Apoyo de la ARL	Asistencia - Recursos financieros	Informe Para los conductores Y los otros que manejan pero que no hacen relación con el trabajo.	
5		Revisión del documento del personal (salud, ssm)																ARL- COPASST	Asistencia - Recursos financieros	Informe - Curso electrónico	
6		Inspección preventiva de los vehículos																Conductor del vehículo Apoyo de la ARL	Asistencia - Recursos financieros	Informe	
7		Capacitación en seguridad vial - Ver plan de capacitación																Apoyo de la ARL	Asistencia - Recursos financieros	Listado de asistencia Evaluación de la capacitación Solicitar contenido programático al capacitador y hoja de vida	
Actividades ejecutadas / Actividades programadas			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
% de cumplimiento de las actividades de Gestión del riesgo PUBLICO- AÑO 2024			#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!				
Observaciones:																					

PROGRAMA DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD: PSICOSOCIAL																					
ÍTEM	DIRECTRIZ/ OBJETIVO	ACTIVIDAD	AÑO 2024												RESPONSABLE	RECURSOS	REGISTROS				
			ENERO	FEB	MARZO	ABRIL	MAYO	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC							
1		Seguimiento a aplicación de la batería de riesgo psicosocial																Psicóloga especialista en SST	Computador Internet Internet	Acta de reunión	
2	Establecimiento de controles y Gestión de riesgos proactivos en la identificación de peligros y riesgos	Presentación de informe de la aplicación del instrumento																Psicóloga especialista en SST	Correo electrónico, listado de trabajadores	Informe	
6	Reducción de la accidentalidad																				
Actividades ejecutadas / Actividades programadas			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
% de cumplimiento de las actividades de Gestión del riesgo PSICOSOCIAL- Año 2024.			#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	0%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!			
PROGRAMA DE GESTIÓN DE LA SALUD: PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN - ESTILOS DE VIDA SALUDABLE																					
ÍTEM	DIRECTRIZ/ OBJETIVO	ACTIVIDAD	AÑO 2024												RESPONSABLE	RECURSOS	REGISTROS				
			ENERO	FEB	MARZO	ABRIL	MAYO	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC							
1		Realización de exámenes de ingreso, periódicos y de egreso (cuando aplicable) Cuando sea escogida la IPS se debe realizar la entrega del manual por partes de cargo y el perfil laboral.																IPS convenio con la empresa	Correo electrónico, computador. Envío de programación a la IPS	Correo electrónico con solicitud y programación a la IPS	
2		Identificar población objeto de acuerdo a la descripción epidemiológica y conceptos médicos de salud laboral																Responsable SST ARL	Correo electrónico, listado de trabajadores	Informe	
3		Realización de tamizaje de riesgo cardiovascular - Toma de TA, PESO																Apoyo de entidades	Correo electrónico, listado de trabajadores	Seguimiento	
4		Jornada de toma de glicemia																Genere	Correo electrónico, listado de trabajadores	Seguimiento	
5		Realización de la semana de la Seguridad y la Salud en el trabajo																Apoyo de las EPS Foro de pensionados ARL	Exposición física Carteles Mantenedores Zafalitos	Listado de asistencia Fotografías Informes.	
6		Solicitud de diagnóstico de condiciones de salud a la IPS, que realice los exámenes médicos en el año 2024.																IPS convenio con la empresa	Correo electrónico, listado de trabajadores	Informe	
7		Actualización de ficha de ausentismo e indicadores de accidentalidad y enfermedad laboral																Talento Humano/Responsable de SST	Correo electrónico, listado de trabajadores	Ficha actualizada	
8	Reducción del impacto de enfermedades laborales, para la prevención de Accidentes y enfermedades laborales	Envío de matriz de identificación de peligros y cargas a la IPS para la ejecución de exámenes.																Responsable de SST	Correo electrónico	Correo	
9		Entrega de exámenes médicos y carta de recomendaciones a los trabajadores por escrito																Talento Humano	Correo Internet, computador	Cartera o conceptos médicos firmados por los trabajadores	
10		Solicitud de certificación de custodia de historias clínicas a la IPS																Responsable de SST IPS	Correo Internet, computador	Correo o certificado de la IPS	
11		Divulgación de política de prevención del consumo de alcohol y drogas. (Compartir de prevención del riesgo (CV) de salud)																Lider de SST Divulgación apoyo de medico de la ARL y EPS	Correo	Listado de asistencia	
12		Documentar el Procedimiento de riesgo y su ubicación laboral																Apoyo de la ARL	Correo Internet, computador	Informe	
13		Revisar y re aplicar el procedimiento de exámenes médicos																Apoyo de la ARL	Correo Internet, computador	Procedimientos actualizados	
14		Capacitaciones enfocadas a la prevención de enfermedades cardiovasculares (diabetes - colesterol grado II y III - Acompañamiento con nutricionista para estos casos relevantes - Ver plan de capacitaciones																Apoyo de entidades	Video beams Computadora Salón de formación Herramientas visuales	Listado de asistencia Evaluación de la capacitación Solicitud contenido programado al operador y hoja de vida	
Actividades ejecutadas / Actividades programadas			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
% de cumplimiento de las actividades de Gestión del riesgo P&P- Año 2024.			#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!			
Observaciones:																					

PROGRAMA DE GESTIÓN DEL RIESGO BIOLÓGICO																					
ÍTEM	DIRECTRIZ/ OBJETIVO	ACTIVIDAD	AÑO 2024												RESPONSABLE	RECURSOS	REGISTROS				
			ENERO	FEB	MARZO	ABRIL	MAYO	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DC							
1	Establecimiento de controles y Gestión de riesgos prioritarios en la identificación de peligros y riesgos Reducción de la accidentalidad enfermedad laboral	Refuerzo al personal en protocolo de bioseguridad															Líder de SST	Curso electrónico Computador	Listado de asistencia		
3		Boletines informativos															Apoyo ARL	Curso electrónico Computador	Curso electrónico		
4		Actualizar protocolo de bioseguridad - Boletines del Ministerio de Salud															Apoyo ARL	Curso electrónico Computador	Curso electrónico		
5		Capacitar al personal de orientadores y aseo															Apoyo ARL	Curso electrónico Computador	Curso electrónico		
		Actualización de encuesta de vacunación															ARL	Curso electrónico Computador			
6		Auditoría al cumplimiento del protocolo de bioseguridad con el apoyo del COPASST															Apoyo ARL	Planilero, lápiz, cámara	Formato de inspección diligenciado		
Actividades ejecutadas / Actividades programadas			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
% de cumplimiento de las actividades de Gestión del riesgo - Año 2024			#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!				



