



ESE CENTRO MATERNO INFANTIL DE
SABANALARGA "CEMINSA"



ACTA

INFORME DE RESULTADOS DE LA AUDIENCIA PÚBLICA PARA LA RENDICION DE CUENTAS

Año 2018

Periodo Enero – Diciembre 2018



Presentado por:

DRA ONERYS ILIAS MELGAREJO

Gerente

Fecha: 27 de febrero de 2019

ESE CENTRO MATERNO INFANTIL DE SABANALARGA “CEMINSA”

INTRODUCCION

La Rendición de cuentas está enmarcada en la Constitución Política de Colombia como un deber público, con el fin de controlar el ejercicio del poder ejecutivo por parte de los ciudadanos, es así que la Gerencia de la ESE CEMINSA consecuente con las obligaciones que le exige la Ley 489 de 1998 presenta el Informe de la gestión realizada en el año 2018 el cual se ajusta a las disposiciones del Manual Único de Rendición de Cuentas, del Departamento Administrativo de la Función Pública.

En cumplimiento de lo establecido en el Documento CONPES 3654 de 2010 ,lo estipulado en la Ley 489 de 1998, Decreto 188 DE 2004 , _el art. 9, Decreto Nacional 2482 de 2012 y Decreto 2740 de 2001, Circular 008 de 2018 de la SNS .El CENTRO MATERNO INFANTIL DE SABANALARGA - ESE CEMINSA desarrollo la Audiencia de Rendición de Cuentas de la vigencia 2018 ante la comunidad y representantes de organizaciones civiles, miembros de Junta Directiva , Delegado de la Autoridad del Municipio , autoridades de control ,periodistas , funcionarios de la ESE , con el propósito de mostrar los resultados de su gestión de la vigencia 2018 y de esta manera responder públicamente, ante las exigencias que tenga la ciudadanía, por los recursos, las decisiones y la gestión realizada en ejercicio del poder que les ha sido delegado a sus directivos .

Siendo responsables con el mandato de Ley presentaremos lo gestionado con los informes preparados por colaboradores que forman parte del Equipo Directivo del Hospital. Se publica video e informe adjunto de los apartes más relevantes del Informe y encuesta a los asistentes sobre la organización del evento

LUGAR EVENTO: AUDITORIO CDV ESE CEMINSA
HORA: 8 A.M FECHA FEBRERO 27 DE 2019

**ESE CENTRO MATERNO INFANTIL DE
SABANALARGA “CEMINSA”**

1. METODOLOGIA PARA LA REALIZACION DE LA AUDIENCIA PUBLICA

Este proceso se realizó en 4 etapas.

I. ETAPA PLANEACION Y ALISTAMIENTO INSTITUCIONAL

Se inicia etapa:

1.- Con la expedición por parte de la gerencia del Acto administrativo Anexo 1 por medio de la cual se dispone la programación, se aprueba cronograma presentación de informes y entrega de resultados de la rendición de cuentas vigencia 2018 .Anexo 1.

2. Seguidamente se formalizo todas las actividades para el alistamiento y planeación de la Audiencia Pública para la RC Año 2018, Cronograma de actividades para la planeación y alistamiento de la audiencia pública para la RC año 2018

3.- Acta de conformación de Grupo Responsable de la preparación y desarrollo de la Audiencia Pública para la Rendición de cuentas, el cual quedo conformado por el Gerente, el Asesor de Gestión de Calidad, el Líder de APS , líder asistencial , asesor administrativa, Líder de Gestión de calidad, Líder de la Oficina de Atención al Usuario, líderes de procesos y el Jefe de Control Interno del Hospital. Este Grupo estableció que el procedimiento para realizar esta nueva Audiencia Pública para la Rendición de Cuentas de la vigencia 2018 era el que tiene establecido la DAFP, el DNP a través de sus Guías

ESE CENTRO MATERNO INFANTIL DE SABANALARGA "CEMINSA"

ESE CENTRO MATERNO INFANTIL DE SABANALARGA ESE CEMINSA CRONOGRAMA RENDICION DE CUENTAS AÑO 2018 Proceso Gerencia																				
OBJETIVO : Realizar la rendición de cuentas de acuerdo a la normatividad vigente, propiciando espacios de difusión, promulgación y participación ciudadana																				
ACTIVIDADES PLANEADAS	EVIDENCIAS	Responsable de la actividad	DIC				ENE				FEB				MARZ				Responsable de seguimiento	
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
ETAPA DE PLANEACION																				
Expedición de Resolución por medio de la cual se "Dispone la programación, divulgación, desarrollo, presentación de informes y entrega de resultados de la Audiencia pública para la rendición de cuentas vigencia 2018"	Resolución	Gerencia				X														CONTROL INTERNO
Conformación Comité de Grupo responsable de coordinar y realizar la Audiencia pública para la Rendición de Cuentas de la ESE CEMINSA	Acta	Gerencia				X														
Establecer Cronograma con las etapas del PHVA para la programación, divulgación, desarrollo, presentación de informes y entrega de resultados de la rendición de cuentas	Cronograma RC 2018	Grupo RC				X														
ETAPA DEL HACER																				
Sensibilización y capacitación a todos los colaboradores sobre la temática y objetivo de las actividades a desarrollar	Registros de asistencia e informes de cobertura y adherencia	Grupo RC				X	X	X	X	X										CONTROL INTERNO
Solicitar a responsables información requerida para la presentación del informe de la RC 2018	Circulares -Actas -correos	Gerencia -Grupo RC				X	X	X	X											
Alistar informe con metodología definida por el Grupo RC por cada unidad funcional de los resultados de la gestión Gerencial, avances del Plan de Desarrollo Institucional-Evaluación del POA - Plan Anticorrupción- Desarrollo del MIGP - Avance del SOGC - Avances de planes de mejoramiento-PAMEC 2018	Informe de cada unidad funcional	Líderes de procesos				X	X	X	X											
Enviar informe de cada unidad funcional (Odontología - Medicina General- PIC- Promoción y prevención - Apoyo Diagnóstico-Servicios farmacéuticos -SETP- Financiera - Jurídica- Talento Humano -Mantenimiento) a Grupo RC quien consolidara en Word y en power point el informe final	Informe de cada unidad funcional	Líderes de procesos							X	X										
Realizar encuestas a la ciudadanía sobre temas de interés para incluir en el informe de RC	Encuestas y resultados tabulados	Grupo RC							X	X	X									
Realizar revisión de la gestión de PQR y tutelas de la vigencia establecida para la RC e informe	Informes de gestión de PQR- Tutelas	Líder de Atención al usuario y Jurídica							X	X										
Publicar en diferentes medios de comunicación el alistamiento que inicia la ESE para la presentación de la RC de la gestión realizada Año 2018	Actas -correos -Boletines- carteleras -avisos prensa -radio	Comité Editorial							X	X	X	X	X							
Preparar la logística para la presentación de la RC en la audiencia pública	Actas -correos	Grupo RC							X	X	X									
Informar a la ciudadanía la fecha- hora - lugar- logística de la presentación de la RC	Pag web- carteleras -prensa	Gerencia							X	X	X									
Realizar invitaciones a la Audiencia pública para la RC	Invitaciones personalizadas- carteleras -correos	Gerencia							X	X	X									
Revisión final de la presentación del informe y ajustes	Informe final aprobado	Gerencia																X		
Publicación del informe de rendición de cuentas previo a la presentación	Pág. web- correos	Gerencia																X	X	
Audiencia pública la cual se realizará acorde a la metodología definida en la Guía para la presentación de la RC. Fecha programada de la RC de la vigencia 2018 : 28-02-2019	Informe -registros de asistencia - encuestas realizadas a los asistentes - preguntas formuladas por los asistentes y respuestas dadas-Imágenes	Gerencia y Grupo RC																	X	
ETAPA DE VERIFICAR Y AJUSTAR																				
Revisión de los resultados de la RC . conclusiones y levantamiento Plan de mejoramiento	Actas -Plan y conclusiones a publicar	Gerencia y Grupo RC																X	X	
Divulgación de las conclusiones de la audiencia	Medios . pag. web, boletines entre otros	Gerencia y Grupo RC																	X	
Fecha de Elaboración Dic 28 DE 2018	Elaboro: Grupo RC																			
PLANEADAS EJECUTADAS X	Revisó: Grupo RC																			
PLANEADAS SIN EJECUTAR X	Aprobó: Dra. Onerys Iliás Melgarejo -Gerente																			

II ETAPA DIFUSION

- ❖ Se procedió a realizar la difusión del evento a través de los diferentes medios de comunicación de la ESE CEMINSA
- ❖ Se comunicó fecha, lugar y hora de la RC en la página web institucional y en todas las carteleras, se comunicó por los diferentes medios de comunicación de la ESE CEMINSA informando que el Informe de RC podían solicitarlo en la Oficina de Atención al usuario de la sede principal en impreso para que la ciudadanía tuviera acceso a la información a presentar y pudiera presentar sus propuestas, preguntas e inquietudes. Se puso a disposición el Formato de radicación de propuestas y se divulgo por los diferentes medios que lo podían reclamar en la Oficina de Atención al usuario de la sede principal. Adicionalmente, por las mismas fuentes de información se informó a la comunidad en general, acerca del lugar, fecha y hora en el que se desarrollará la Audiencia Pública Rendición de Cuentas de Invitación en todas las sedes a los Usuarios que asistían a la atención en salud Voz a voz a cliente interno para recordar invitación a usuarios.
- ❖ Reunión con líderes de procesos , a los cuales se les dio instrucciones de usar la voz a voz al interior de la ESE CEMINSA
- ❖ Carteleras institucionales

ESE CENTRO MATERNO INFANTIL DE SABANALARGA “CEMINSA”

- ❖ Charlas a los Usuarios.
- ❖ Oficios de invitación a autoridades, líderes comunales , representantes de entes de control, miembros de Junta Directiva

Página web institucional



Ver nota completa micrositio novedades pag web ESE CEMINSA

<https://www.ceminsa.gov.co/convocatoria-audiencia-publica-de-rendicion-de-cuentas-2018/>

III ETAPA DESARROLLO DE LA AUDIENCIA PÚBLICA PARA LA RENDICION DE CUENTAS

Fecha: 27-02-2019

Lugar: Auditorio CDV –ESE CEMINSA

Hora de Inicio: 8 A.M

Etapas de Inscripción y registro de asistencia:

Con la cual se inicia el evento, este se extiende durante 30 minutos una vez se inicia el evento.

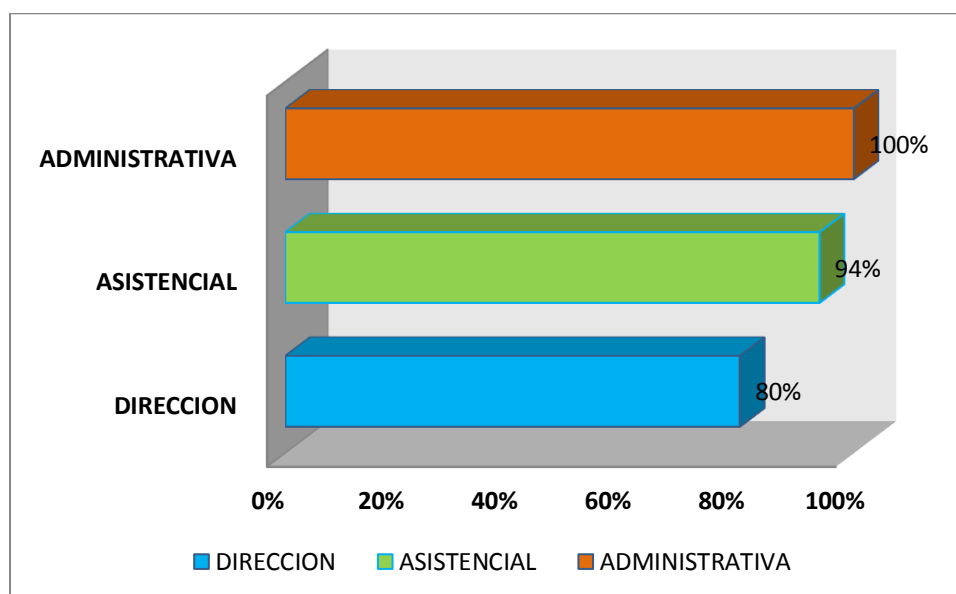
Reglamento de la Audiencia. Seguidamente se presenta la Moderadora de la Audiencia designada para esta actividad: la Dra. Merly Badillo Líder de Atención al usuario , quien estuvo a cargo de socializar y hacer claridad de la metodología del

ESE CENTRO MATERNO INFANTIL DE SABANALARGA “CEMINSA”

evento, el reglamento y que las respuestas dadas por la entidad respondieran adecuadamente a las opiniones, propuestas, preguntas y/o reclamos que se presentaran en desarrollo de cada una de las intervenciones. Anexo 2 .Reglamento RC

INFORME RENDICION DE CUENTAS AÑO 2018

AVANCE PLAN DE DESARROLLO AÑO 2018



La gerencia se planteó en las 3 áreas estratégicas del Plan de Desarrollo Institucional: 18 proyectos institucionales para el cuatrienio 2017-2020.

Total avance alcanzado año 2018:

91%

En el año 2018 , el avance de cada área estratégica del Plan de Desarrollo Institucional alcanzó resultados óptimos producto del Trabajo en equipo y el

ESE CENTRO MATERNO INFANTIL DE SABANALARGA “CEMINSA”

compromiso de los colaboradores en cada una de las áreas estratégicas que lo conforman, destacamos el avance del área asistencial representados en servicios humanizados y de calidad , en general se alcanzó un 91% de avance

Entre los logros a mencionar del plan de desarrollo en el 2018, destacamos:

- FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL



En este aspecto se destaca la inversión más importante de los últimos tiempos en la ESE en el tema de infraestructura, una nueva sede para el Centro de Salud del corregimiento de la Peña ,inversión que superó los 651 millones de pesos y una dotación de 255 millones de pesos , comienza una nueva historia en la atención en salud

.- CALIDAD Y HUMANIZACION EN LA ATENCION NUESTRO MAYOR RETO!

El monitoreo permanente del avances en los temas de calidad , seguridad y humanización en la atención, es uno de los compromisos más importantes por parte de cada uno de los colaboradores y esto se refleja en el nivel de satisfacción del usuario con respecto a la atención que en el 2018 fue de **93%**

INDICADORES CALIDAD

“Atencion Humanizada y Segura “
2017-2020

**ESE CENTRO MATERNO INFANTIL DE
SABANALARGA “CEMINSA”**

INDICADOR	RESULTADO OBTENIDO	META
Proporción de gestantes captadas antes de la semana 12 de gestación	0.85	≥0.80
Evaluación de aplicación de guía de manejo, específica: Guía de Atención de Enfermedad Hipertensiva	0.91	≥0.80
Evaluación de aplicación de Guía de Manejo de Crecimiento y Desarrollo	0.90	≥0.90
Oportunidad promedio en la atención de Consulta Médica General	2.1 días	≤ 3
Oportunidad promedio en la atención de Consulta Médica General	1dia	≤ 3



Todos los indicadores con cumplimiento satisfactorio en la vigencia 2018

.- ADQUISICION Y REPOSICION CON NUEVA TECNOLOGIA BIOMEDICA!

- EQUIPAMIENTO ODONTOLÓGICO
- FONENDOSCOPIOS
- TENSIOMETROS
- EQUIPO DE ORGANOS DE LOS SENTIDOS
- AQUISICION EN COMODATO DE EQUIPO DE QUIMICA

Nueva dotación a las sedes

**ESE CENTRO MATERNO INFANTIL DE
SABANALARGA “CEMINSA”**

RESULTADOS % DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO EN LA ESE AÑO 2018
Año 2018



**Oficina de Atención al Usuario:
% Satisfacción de Usuarios Año 2018:
93%**

PETICIONES	QUEJAS	SUGERENCIAS	RESPUESTAS ENTREGADAS	ENCUESTAS
0	10	2	12	790

A través de la Oficina SIAU brindamos información clara y precisa a nuestro usuario, lo cual ha permitido lograr niveles de optima satisfacción

.- NUEVO SOFTWARE Y SU IMPACTO EN LOS PROCESOS!

Se actualizo el software, se adquirieron nuevos módulos para sistematizar los procesos administrativos , en especial la Historia clínica electrónica lo cual nos llevara a ser más eficientes, mas agiles en la gestión de la información y en el control del riesgo

.- SOSTENIBILIDAD FINANCIERA AÑO 2018

INGRESOS 2018: \$ 7.650 MILLONES

GASTOS 2018:\$ 6.800 MILL EXCLUYENDO CUENTAS POR PAGAR

Se garantizó el equilibrio financiero en la vigencia

.- PRODUCCION AÑO 2018

PRODUCCION 2018 vs Meta			
INDICADOR	TOTAL AÑO	META +3% Vig anterior	VAR

**ESE CENTRO MATERNO INFANTIL DE
SABANALARGA “CEMINSA”**

Número de Consultas de Medicina General	134.441	134.723	-282
Número de Consultas Odontológicas	68.441	70.126	-1685
Superficies Obturadas	22.307	21.594	713
Exodoncias	8.203	7.025	1.178
Total de tratamientos odontológicos terminados	67.665	68.500	-835
SERVICIOS DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN			
Dosis de Bilógicos aplicados	44.032	45.766	-1.734
Controles de enfermería (Atención prenatal/Crecimiento y Desarrollo)	64.952	63.301	1.651
Niveles adecuados en la Producción de Citologías cervico vaginales/Nº de citologías.	55.167	53.098	2.069
Sellantes aplicados	51.331	49.366	1.965
PRODUCCIÓN EN SERVICIOS DIAGNOSTICOS			
Imágenes Diagnosticas	9.196	8.210	986
Exámenes de Laboratorio	102.192	100.210	1.982
PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS			
Número de Visitas domiciliarias e institucionales PIC	24.407	24.390	17
Número de sesiones de talleres colectivas PIC	2.435	2.110	325

Presentado informe se siguió con la:

IV. ETAPA DE PREGUNTAS, INQUIETUDES Y SUGERENCIAS:

Durante esta audiencia, se presentaron preguntas e inquietudes las cuales fueron resueltas por el Gerente en la presentación. No quedo ninguna pregunta sin resolver. Algunos usuarios solicitaron la palabra para expresar sus agradecimientos a la Dra. Onerys Ilias por la labor que viene realizando con su equipo de trabajo.

QUÉ ACCIONES O MEDIDAS SE TOMARON PARA CONTRARRESTAR LA BAJA CONTRATACIÓN DE LAS EPS QUE RETIRARON AFILIADOS?R/ SE fue austero en el gasto, se disminuyó el personal contratado por prestación de servicios, de igual manera se pudo gestionar con algunas EPS realizar una contratación del régimen contributivo mitigando los bajos ingresos que se tuvieron con el régimen subsidiados en esos meses.

CON CUALES Y CON CUANTAS EPS ES LA POBLACIÓN CONTRATADA EN EL RÉGIMEN CONTRIBUTIVO?R/ Las EPS con las que tenemos contratadas el régimen contributivo son: MUTUALSER, COOSALUD y Salud vida

ESE CENTRO MATERNO INFANTIL DE SABANALARGA “CEMINSA”

EN EL AÑO 2018 SE MANTUVO EL EQUILIBRO FINANCIERO CON RESPECTO AL AÑO 2017?R/ Si podemos evidenciar en los cuadros proyectados en el video , que en el 2018 se mantuvo el equilibrio financiero con respecto al año 2017, es decir que fuimos responsables y austeros con los gastos comprometidos.

CON BASE EN QUE INFORMACIÓN ES CATEGORIZADA LA ESE CEMINSA?

R/ La entidad de manera trimestral es responsables de cargar información financiera de manera trimestral ante el MSP la cual al finalizar el año son ellos los encargados de arrojar los cuadros de categorización de cada ESE

ACTUALMENTE LA ESE ES VIABLE FINANCIERAMENTE?R/ Si es viable si podemos ver nuestros recaudos cubren en su totalidad los gastos de la misma

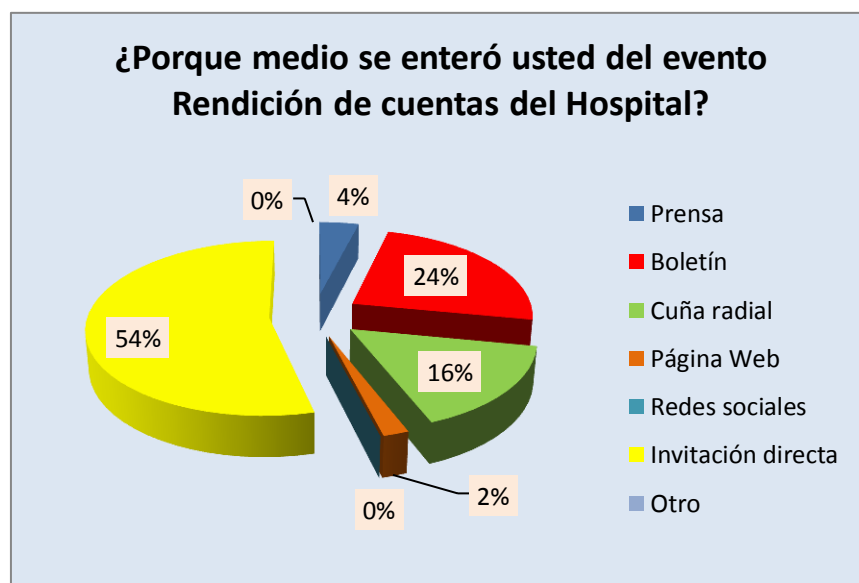
COMO VA EL PROCESO DE DEPURACIÓN DE PASIVOS CONTINGENTES ?

R/ Este proceso ha presentado progreso a pesar de los inconvenientes de evaluar en los juzgados el estado de los mismos.

V. EVALUACION DE AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICION DE CUENTAS VIGENCIA 2018

Se usó una Encuesta de percepción para evaluar el desarrollo de la audiencia pública.

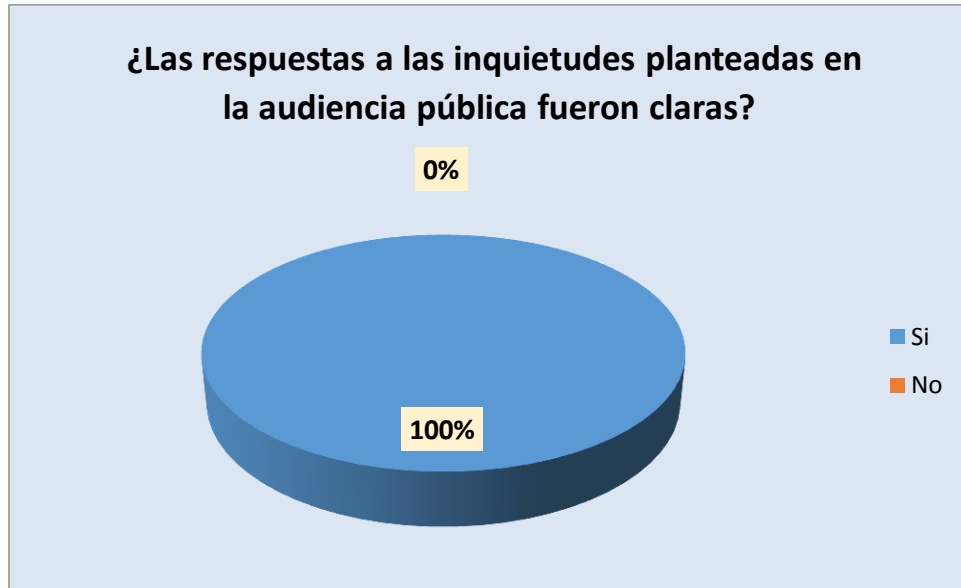
A continuación anexamos resultados de las encuesta de percepción de rendición de cuentas 2018. Del total de asistentes 74, 50 personas contestaron la encuesta



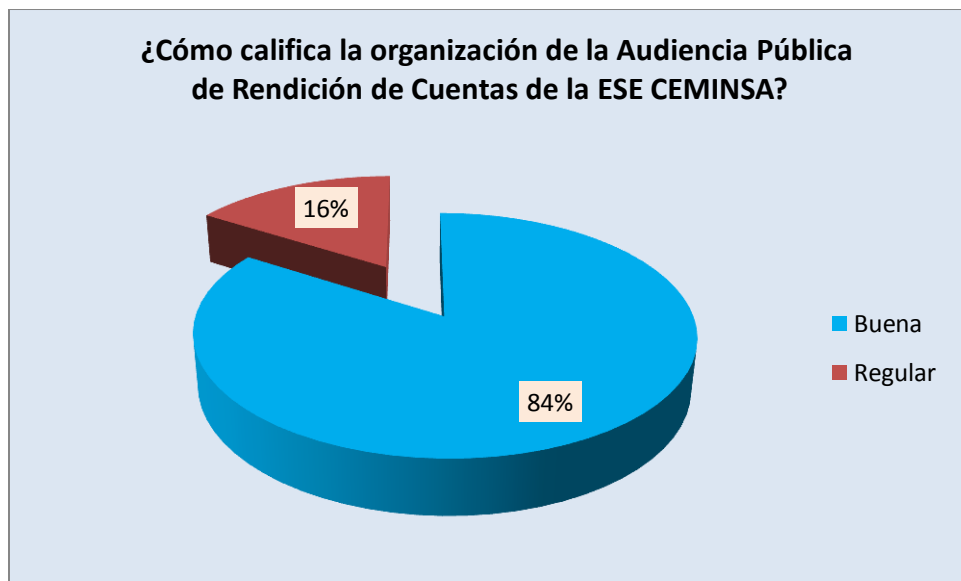
Medio	No.
Prensa	2
Boletín	12
Cuña radial	8
Página Web	1
Redes sociales	0
Invitación directa	27
Otro	0
Total	50

ESE CENTRO MATERNO INFANTIL DE SABANALARGA “CEMINSA”

El boletín y la invitación directa fueron los medios más usados para la convocatoria que obtuvieron los mejores resultados



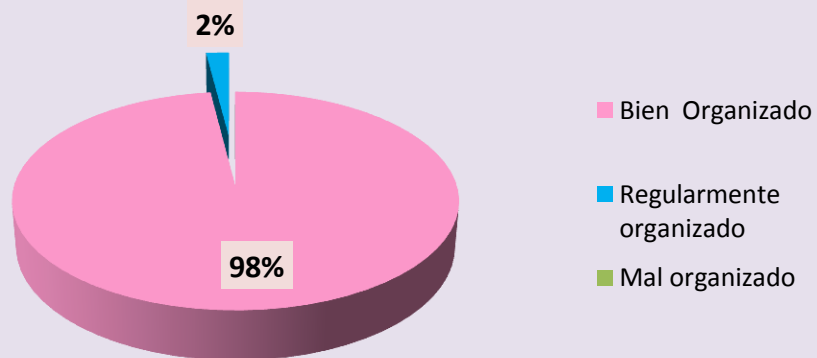
El total de los encuestados consideraron acertadas las respuestas



El 84% consideraron buena la organización del evento

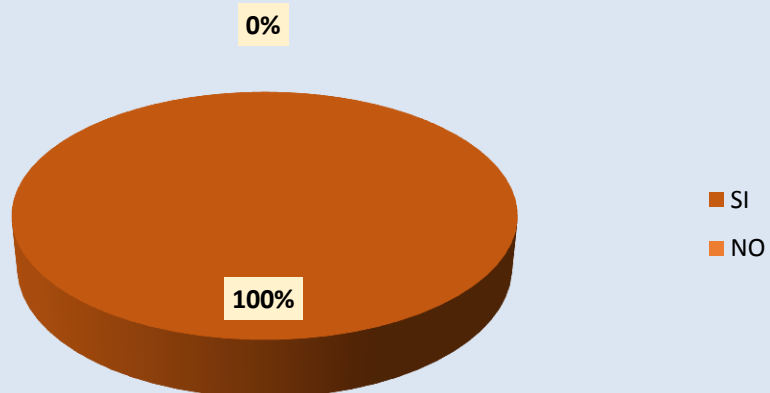
ESE CENTRO MATERNO INFANTIL DE SABANALARGA "CEMINSA"

El evento se desarrolló de manera:



El 98 % considero bien organizado el evento

Para usted fue suficiente y claro los temas que expuso la gerente de la ESE CEMINSA ?



El 100% considero que si fue claro los temas y las respuestas dadas

ESE CENTRO MATERNO INFANTIL DE SABANALARGA “CEMINSA”

CONCLUSIONES

Hecha la evaluación de la Audiencia Pública a través de los resultados de la encuesta podemos establecer que en términos generales la Audiencia tuvo aceptación general por parte de sus asistentes

En relación a como se enteró de la Audiencia pública, el medio de convocatoria más exitoso fue el de la invitación directa seguido del boletín lo cual nos indica la importancia que tiene la voz del cliente en la ESE.

En relación a la organización del evento la aceptación fue del 98%, la temática y la claridad de la información presentada por el gerente el 100 % considero que fue buena, lo cual indica el manejo claro y transparente con el que la entidad informo la comunidad la gestión de la vigencia y se fue respetuoso y claro con la información expuesta y se tuvo en cuenta el confort de los asistentes para la presentación del informe

Elaboro Informe: Equipo de Calidad y Oficina de Atención al Usuario

Aprobó: Gerencia.

Vo.Bo Jefe de Control Interno

ANEXOS

1. REGLAMENTO RC

REGLAMENTO AUDIENCIA PÚBLICA PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS

FINALIDAD DE LA AUDIENCIA PÚBLICA PARA LA RENDICION DE CUENTAS

La ESE CEMINSA, en cumplimiento de lo estipulado en la Ley 489 de 1998, Decreto 1677 de 2000 ,3622 de 2005 y Decreto 2740 de 2001, desarrolla la Audiencia de Rendición de Cuentas ante la comunidad Sabanalarguera, ciudadanía y representantes de organizaciones civiles con el propósito de mostrar la eficacia, eficiencia y efectividad de su gestión del periodo Enero a diciembre de 2018 y de esta manera responder públicamente, ante las exigencias que realice la ciudadanía, por los recursos, las decisiones y la gestión realizada en ejercicio del poder que les ha sido delegado a sus directivos .

ESE CENTRO MATERNO INFANTIL DE SABANALARGA “CEMINSA”

OBJETIVO DEL REGLAMENTO Garantizar que los asistentes, conozcan con anticipación la manera en la que pueden participar del ejercicio de rendición de cuentas, asegurando, de esta manera, que se encuentra respaldado por un procedimiento efectivo y transparente.

PROCESO PARA LA REALIZACION DE LA AUDIENCIA PÚBLICA PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS

I ETAPA: CONVOCATORIA Y PUBLICACION DE INFORME

Se envían invitaciones a actores de interés para que asistan y envíen sus propuestas: Autoridades municipales y departamentales, asociaciones, gremios, academia, comunidad hospitalaria y en general comunidad sabanalarguera, por medio escrito radial, carteleras, charlas en la diferentes sede y pagina web, así mismo se publica informe y se invita a reclamarlo en la Oficina de Atención al Usuario

II ETAPA: RADICACION DE PROPUESTAS

Una vez se abre inscripción se reciben las mismas personalmente en la Oficina de Atención al usuario de la sede administrativa localizada en la Carrera 20 No 24^a-87, a través del correo calidadceminsa@gmail.com, la inscripción se cierra el día 27 de enero a las 8 a.m. La radicación de propuestas se hará en el **Formato para radicación de propuestas FO-IPRC-01** que se entrega en la Oficina de Atención al usuario de cada sede y se radican en la sede administrativa o se envían por medio del correo electrónico: calidadceminsa@gmail.com, indicando la siguiente información: Nombre, documento de identificación, correo electrónico o dirección de contacto, pregunta o sugerencia, A las preguntas recibidas y que sean seleccionadas en el término establecido, se les dará respuesta durante la Audiencia Pública en el tiempo establecido para tal fin. Es necesario tener en cuenta los siguientes criterios para presentar las propuestas:

- Tener una relación directa con los temas presentados.
- No deben sobrepasar dos (2) páginas, tamaño carta a doble espacio.
- Tener una redacción respetuosa.
- Indicar la persona y cargo a quien va dirigida.

III ETAPA: INSCRIPCION PARA LA ASISTENCIA

Las personas que deseen asistir podrán inscribirse personalmente en la Oficina de Atención al usuario de la sede administrativa localizada en la Carrera 20 No 24^a-87, a través del correo calidadceminsa@gmail.com y el día de la realización de la audiencia en la entrada del sitio del evento, allí se encuentra ubicada una mesa donde las personas encargadas, lo inscribirán con la presentación de su documento de identidad y firmara la asistencia y constaran si estaba inscrito previamente y tenía radicad propuestas, una vez se inscriba las personas encargadas lo ubican en el puesto correspondiente a su orden de llegada o en puestos ubicados para algunos invitados que por sus cargos así lo requieran. La hora de inicio del evento es las 8 a.m. La inscripción se cierra y se anuncia su cierre a todos los presentes, a las 8:30 a.m. No se permitirá el ingreso de personas que evidencien estado de embriaguez u otra situación anormal de comportamiento, niños de brazos, mascotas o con ropa no apropiadas.

IV ETAPA DESARROLLO DE LA AUDIENCIA PÚBLICA

Sólo se aceptarán intervenciones relacionadas con los contenidos del Informe de Rendición de Cuentas y relacionadas con las propuestas radicadas, y si la pregunta es de interés general, está contenida en el informe de Rendición de cuentas y no fue radicada, se diligencia el **Formato para radicación de propuestas FO-IPRC-01** por parte del participante y se le dará la debida respuesta en un lapso no mayor de 5 días hábiles por

ESE CENTRO MATERNO INFANTIL DE SABANALARGA “CEMINSA”

correo certificado y se incluirá en el informe de resultados la eventualidad . A las propuestas recibidas en el tiempo determinado se les dará respuesta durante la Audiencia Pública en el tiempo determinado para tal fin.

ORDEN DEL DIA se divulgará oportunamente a través de su página Web www.eseceminsa.gov.co y en los puntos de atención al usuario de cada sede incluyendo la sede administrativa de la ESE CEMINSA

MODERADOR DE LA AUDIENCIA PÚBLICA El orden del día lo da a conocer y lo desarrolla el cual estará encargado de administrar los tiempos y coordinar las intervenciones. Dentro de las funciones del moderador se encuentran las siguientes:

- Presentar la agenda del día y explicar la etapa de desarrollo de la Audiencia Pública en el presente reglamento.
- Garantizar que se cumpla la lectura de las propuestas en máximo 2 minutos por parte del **moderador** y de requerirlo la intervención de todos los participantes inscritos será del mismo tiempo: **MAXIMO 5 MINUTOS.** y quien responda podrá utilizar **MAXIMO 5 MINUTOS.**
- Moderar el desarrollo de la Audiencia Pública. Indicara con semáforo el tiempo disponible al participante.
- Velar por que los participantes (ciudadanos, representantes de organizaciones civiles, y funcionarios) respeten el espacio otorgado, así como las opiniones, comentarios, sugerencias, propuestas, preguntas y/o reclamos que se presenten en desarrollo de cada una de las intervenciones. Es importante tener en cuenta que la Rendición de Cuentas es un ejercicio democrático para el mejoramiento de la gestión y el control social, a través de la participación ciudadana, pero no decisorio, por lo tanto, las conclusiones de la misma no tienen fuerza vinculante para la institución.
- Garantizar que las intervenciones se hagan sobre las temáticas establecidas para la Audiencia, a través de la utilización del **Formato para radicación de propuestas FO-IPRC-01** Intervenciones en temáticas diferentes a las establecidas no serán permitidas, como tampoco aquellas que no se encuentren relacionadas con los contenidos del Informe de Rendición de Cuentas.
- De igual forma, el moderador garantizará que la respuesta dada por la entidad, responda adecuadamente las opiniones, comentarios, sugerencias, propuestas preguntas y/o reclamos que se presenten en desarrollo de cada una de las intervenciones

El informe de Rendición de cuentas Año 2018 se presenta en el siguiente orden por parte del Gerente de la ESE CEMINSA:

- ❖ **Bienvenida del Gerente a los asistentes**
- ❖ **Resultados Plan de Desarrollo Institucional Año 2018**
- ❖ **Resultado obtenido Plan de Gestión Gerencial, Año 2018**
- ❖ **Indicadores producción 2018**
- ❖ **Indicadores calidad 2018**
- ❖ **Gestión PQR Oficina de Atención al Usuario 2018**
- ❖ **Gestión Jurídica**
- ❖ **Informe Financiero 2018**
- ❖ **Planes 2019**

El orden de las intervenciones de los participantes se hará estrictamente tal como fueron llegando al lugar del evento, con algunas excepciones atribuidas a cargo y seguridad de los participantes. Las respuestas a las propuestas, preguntas, recomendaciones etc., serán dadas por el gerente y/o por los funcionarios que el gerente defina, si son de orden estrictamente técnico y así se requiere.

ESE CENTRO MATERNO INFANTIL DE SABANALARGA “CEMINSA”

El **Moderador** será el encargado de controlar el tiempo de las intervenciones y requiere el mayor respeto por parte de los asistentes. El tiempo de duración del total del evento será máximo de 3 horas, incluyendo inscripción, presentación informe de Rendición de cuentas, intervenciones.

IV ETAPA CIERRE DE LA AUDIENCIA PUBLICA El Gerente de la ESE CEMINSA, plantea presentarán las conclusiones de la Audiencia Pública , los acuerdos ante las propuestas , recomendaciones y sugerencias presentadas y establece el levantamiento de un Plan de Acción encaminado a mejorar la gestión incorporando las mismas y de esta manera facilitar el ejercicio de control social sobre temas de interés de la comunidad y actores de interés .

V ETAPA EVALUACIÓN DE LA AUDIENCIA: En este espacio se distribuirá entre los participantes la **Encuesta evaluación la Audiencia de Rendición de Cuentas FO-EERC-01**. Esta sección tendrá una duración máxima de diez (10) minutos.

VI ETAPA INFORME DE RESULTADOS DE LA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS. El informe de los resultados de la Rendición de Cuentas serán consignados en un documento del archivo de las memorias de la Audiencia Pública. Dentro de este documento se incluirá un resumen del desarrollo de la audiencia, las respuestas a la totalidad de las preguntas inscritas durante el desarrollo de la misma por parte de las personas asistentes, así como una relación de las opiniones, comentarios, sugerencias, propuestas, preguntas y/o reclamos que se presenten en desarrollo de cada una de las intervenciones del público, con las respuestas correspondientes. Igualmente, se presentará una evaluación de la experiencia, basada en los resultados obtenidos de la encuesta de evaluación y el respectivo Plan de acción. Este informe será publicado en la página web www.eseceminsa.gov.co en los QUINCE (15) días siguientes a la realización de la Audiencia Pública según cronograma y en las respectivas páginas de los entes de control que solicitan su publicación.

2.

INVITACIONES



**ESE CENTRO MATERNO INFANTIL DE
SABANALARGA "CEMINSA"**

3 REGISTROS DE ASISTENCIAS. Archivo anexo

4. RESOLUCION DE APROBACION DE CRONOGRAMA Y ALISTAMIENTO DE RC
.archivo anexo